

Gent.ma
TARICCO CRISTIANA
Via Rocca de Baldi 33
12100 Cuneo
TRCCST72E48D205L
P.IVA 02804260046
PEC: cristiana.taricco@archiworldpec.it

Oggetto: **affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b), del d.lgs. 31/03/2023, n. 36 – Codice dei contratti pubblici, per SERVIZIO DI COORDINAMENTO TECNICO E AMMINISTRATIVO del progetto INTERREG VI-A France Italia ALCOTRA 2021-27 n. 20132 “VERMENAGNA-ROYA III” - CUP C34H23000440007 - CIG A0362016F8.**

Con riferimento al preventivo pervenuto tramite piattaforma TRASPARE al Comune di Borgo San Dalmazzo, con la presente si comunica l'affidamento del SERVIZIO DI COORDINAMENTO TECNICO E AMMINISTRATIVO del progetto INTERREG VI-A France Italia ALCOTRA 2021-27 n. 20132 “VERMENAGNA-ROYA III”, per un importo complessivo di € 115.000,00.

Si comunicano i seguenti dati:

DENOMINAZIONE: **Comune di Borgo San Dalmazzo**

INDIRIZZO: **Via Roma 74 – 12011 Borgo San Dalmazzo (CN)**

PARTITA IVA: **00449510049**

CODICE UNIVOCO UFFICIO: **UF5VFF**

CUP: **C34H23000440007**

CIG: **A0362016F8**

OGGETTO: **INTERREG VI-A France Italia ALCOTRA 2021-27 n. 20132 VERMENAGNA-ROYA III - Servizio di coordinamento tecnico e amministrativo del progetto.**

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO: **Dott. Giuseppe F. Tocci**

IMPEGNO DI SPESA: determinazione del Responsabile del Servizio Cultura **n. 1248 in data 21/10/2023.**

PERSONA DI CONTATTO, per il servizio: **Rita Ramonda 0171/754154**

Per la formalizzazione dell'affidamento in oggetto, occorre provvedere alla sottoscrizione del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.. Pertanto, codesta Ditta dovrà ritornare tempestivamente, tramite posta elettronica, completando e sottoscrivendo per accettazione l'allegata “lettera commerciale di accettazione del servizio”.

Si segnala che sulla fattura, oltre ai dati sopra indicati (ovvero CIG - CUP – Dicitura), devono essere riportati gli estremi del provvedimento di impegno di spesa, inserendo la dicitura: “**Determinazione n. 1248 in data 21/12/2023**”, in mancanza dei quali, la fattura dovrà essere **rifiutata**.

La fatturazione dell'importo, previa comprova di rendicontazione e/o attività svolte, potrà essere effettuata come indicato in sede di richiesta preventivo, ovvero:

- 17% al 31.01.2024
- 14,5% al 31.06.2024
- 14,5% al 31.01.2025
- 14,5% al 31.06.2025
- 14,5% al 31.01.2026
- 14,5% al 31.06.2026
- 10,5% al 28.02.2027

In attesa di un cortese riscontro, è gradita l'occasione per porgere cordiali saluti.

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO CULTURA
Il Segretario Generale
(Dott. Giuseppe F. Tocci)*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa